


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций

 О.С. Перетятая
«14» _____ 2026 г.

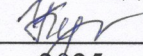
Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Дизайн книги

По направлению подготовки	42.04.03 Издательское дело
Профиль подготовки	редактор средств массовой информации
Квалификация выпускника	магистратура
Форма обучения	очная
Курс	1-й (2-й семестр)

Разработчик
канд. филол. наук, доц.
Куянцева Е.А.;
ст. преп. Емченко Н.А.

Заведующий кафедрой журналистики и
издательского дела

 Куянцева Е.А.
«26» _____ 2025 г., протокол № 5

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины (модуля) «Дизайн книги» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины (модуля).

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08 июня 2017 года № 513.

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные	
ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Знать: глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности ОПК-6.2. Уметь: отслеживать глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности ОПК-6.3. Владеть: навыками адаптации возможностей новых стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности издателя

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Формат издания и полосы набора	ОПК-6	Устный опрос
Типографика в книге	ОПК-6	Устный опрос
Классификация иллюстраций	ОПК-6	Подготовка мультимедийных презентаций
Роль фотографии в иллюстрировании современной литературы	ОПК-6	Устный опрос Выполнение практических заданий
Функции цвета в иллюстрированных изданиях	ОПК-6	Устный опрос
Композиция иллюстрационных разворотов	ОПК-6	Устный опрос Выполнение практических заданий
Оформление титульных и внешних элементов книги	ОПК-6	Выполнение практических заданий
Особенности проектирования периодических изданий.	ОПК-6	Устный опрос Выполнение практических

		заданий
Промежуточная аттестация	ОПК-6	Зачет (устный)

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ПК-6	<p>Знать: основные стратегии внедрения информационных технологий в редакционно-производственной деятельности; формы представления семантической информации и её виды; закономерности формирования полос издания</p> <p>Уметь: осуществлять смысловую организацию текстовой информации и ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий</p> <p>Владеет навыками: преобразования информации на разных стадиях редакционно-издательского деятельности; методикой стандартизации</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Выполнение и защита практических заданий (8х4)	32		
Контрольно-модульная работа	10		
Самостоятельная работа	18		
Иные виды учебной работы (подготовка презентации, написание реферата, решение задач и др.)	10		
Зачет	30		
Всего	100		

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные	

		задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Формат издания и полосы набора

1. Приводите классификацию изданий по целевому назначению.
2. Что такое ёмкость шрифта? На что она влияет?
3. От чего зависит длина строки? Назовите основные значения.
4. Как рассчитать поля для книжного издания?
5. Как выбрать формат?
6. Назовите этапы разработки модульной сетки. Какие материалы должен подготовить редактор дизайнеру для работы над модульной сеткой.

7. Построить разворот по схеме Яна Чихольда (нарисовать схему на листе бумаги). Рассказать о гармоничном соотношении полей в издании.

Тема 2. Типографика в книге

1. Что такое типографика?
2. Что такое макро и микротипология?
3. Что такое текстовый и акцидентный шрифт?
4. Что такое рукописный шрифт и что такое леттеринг?
5. Основные характеристики текстовых и акцидентных гарнитур?
6. Что такое кегль шрифта и интерлиньяж?
7. Почему шрифты одного кегля выглядят по-разному: одни кажутся крупнее, другие мельче? Как эти особенности нужно учитывать в наборе?
8. Сколько шрифтов оптимально использовать в 1 издании?
9. Какие шрифтовые сочетания оптимальны для использования в паре?
10. Какие начертания шрифта вы знаете?

Тема 3. Классификация иллюстраций

1. Что такое иллюстрация? Какова может быть иллюстрация по функции?
2. Какая иллюстрация может быть по способу расположения в книге?
3. Что такое верстка в обложку, в глухую, навывлет? Что такое полосная и полуполосная иллюстрация?
4. Какая может быть иллюстрация по технике исполнения?
5. Что такое художественно-образная иллюстрация?
6. Что такое познавательная иллюстрация и виды познавательных иллюстраций.

Тема 4. Роль фотографии в иллюстрировании современной литературы

1. В каких видах изданий может использоваться фотография в виде иллюстративного материала?
2. Какие требования выдвигаются к фотографиям в иллюстрировании литературы?
3. Что такое коллаж?
4. Охарактеризуйте издание иллюстрированное кадрами из фильмов (Мастер и Маргарита, 2024).
5. Требования к фотографиям в учебной литературе.
6. Правила подписи фотографий в изданиях.

Тема 5. Функции цвета в иллюстрированных изданиях

1. Психологическое воздействие цвета на зрителя.
2. На какие группы делятся цвета, имеющиеся в природе?
3. Чем отличаются хроматические цвета от ахроматических?
4. Что такое цветовая гармония?
5. Назовите самые распространенные цветовые схемы.
6. Влияние цвета на восприятие иллюстрации зрителем.
7. Назовите основные характеристики цвета.

Тема 6. Композиция иллюстрационных разворотов

1. Назовите основные законы композиции.
2. Что является средством композиции?
3. Асимметричные и симметричные композиции в книжном развороте.
4. Способы верстки разворотов с полосными и полуполосными иллюстрациями.
5. Приемы в оформлении колонтитулов.
6. Верстка иллюстраций-заставок и концовок.

Тема 7. Оформление титульных и внешних элементов книги

1. Что такое переплет и обложка? Что такое форзац, переплетная крышка, каптал, ляссе, расстав, обрез.
2. Что такое авантитул, фронтиспис, контртитул, титул, распашной и разворотный титул, шмуцтитул?
3. Способы оформления обложек художественной литературы.
4. Назовите виды форзацев.
5. Охарактеризуйте полиграфические приемы послепечатной обработки для подарочных изданий.
6. Оформление обложек научно-познавательной и справочной литературы.

Тема 8. Особенности проектирования периодических изданий

1. Охарактеризуйте структуру периодического издания (газеты/журнала). Назовите основные компоненты.
2. Рубрикация в газете/журнале.
3. Оформление содержания в журнале.
4. Особенности оформления первой полосы в газете.
5. Стилистическое единство в оформлении разных номеров журнала.
6. Определите читательский адрес периодических изданий (Известия, Комсомольская правда, Бурда, Эскваер и др.)

Темы для подготовки мультимедийных презентаций и докладов

1. Типографика в книге. Стили типографики.
2. Обложка, суперобложка, переплет – их виды, особенности оформления и использования в различных типах изданий.
3. История шрифта (известный шрифт на выбор).
4. Новые технологии в производстве и оформлении книжного издания.
5. Иллюстрации в детской литературе.
6. Иллюстрации в научной литературе.
7. Современные художники-иллюстраторы (на выбор студента).
8. Виды иллюстраций в художественной литературе.
9. История одной книги (на выбор студента)
10. Новейшие полиграфические технологии. Обзор.
11. Книжка-игрушка и другие развивающие детские издания.
12. Печатная или электронная? За какой книгой будущее?
13. Расчет полей в книге. Основные подходы.
14. Креативная журнальная верстка.
15. Подходы к оформлению обложки журнала.

Практические задания

Практическое занятие №1

Формат издания и полосы набора

Теоретические вопросы:

1. Что такое формат издания? Как он связан с долей бумажного листа и пропорциями страницы?
2. Какие технологические, экономические и эстетические факторы влияют на выбор формата книги?
3. Что такое полоса набора? Как она воспринимается на книжном развороте?

4. Каковы гигиенические нормы длины строки и как они влияют на удобочитаемость?
5. Как рассчитываются поля в книге? В чем разница между геометрическим и оптическим центрами полосы набора?

Задания:

1. Выбрать три книжных издания (художественная литература, учебник, альбом по искусству). Измерить их формат, поля, полосу набора, количество знаков в строке. Результаты оформить в виде сравнительной таблицы.
2. Рассчитать поля для книжного издания форматом 60×90/16 по правилу «золотого сечения» (внутреннее, верхнее, наружное, нижнее поле). Выполнить разметку полосы набора на листе бумаги.
3. В программе верстки создать новый документ заданного формата, настроить поля и модульную сетку. Сохранить как мастер-страницу.

Практическое занятие №2

Типографика в книге

Теоретические вопросы:

1. Какие существуют стили типографики (классический, модернистский, постмодернистский)? Назовите их основные черты и представителей (Альд Мануций, Ян Чихольд).
2. Каковы требования к качеству набора текста (интерлиньяж, апроши, кернинг, трекинг)?
3. Что такое правило приводности строк? Как его соблюдать при верстке?
4. Какие виды выключки текста существуют? Где применяется каждый вид?
5. Как грамотно настроить абзацные отступы и переносы в книжном тексте?

Задания:

1. Выбрать шрифтовую пару (гарнитура для основного текста + гарнитура для заголовков). Обосновать выбор с точки зрения удобочитаемости и стилистического единства. Подготовить образец набора (50×70 см) с демонстрацией кеглей, интерлиньяжа и гарнитур.
2. В программе верстки набрать полосу текста (500 знаков) и выполнить настройки: выключка по ширине, интерлиньяж (120% от кегля), кернинг и трекинг (оптический), абзацный отступ (1,5 кегля), расстановка переносов. Сохранить как стиль абзаца.
3. Проанализировать типографику трех книг (советское издание 1960–80-х, современное российское, зарубежное). Оценить гарнитуры, кегли, интерлиньяж, выключку, поля. Результат оформить в виде рецензии (объем 1 стр.).

Практическое занятие №3

Классификация иллюстраций

Теоретические вопросы:

1. Каково назначение иллюстрации в книге? Какова роль иллюстраций в различных типах изданий (художественная литература, научно-популярная, учебная, детская)?
2. Какие типы изображений в печатных изданиях существуют (познавательные, художественно-образные, декоративные)? Приведите примеры.
3. Как классифицируются иллюстрации по содержанию (предметные, действия, состояния, сюжетные, подтекстовые)?
4. Как классифицируются иллюстрации по творческому методу, технике исполнения и способу полиграфического воспроизведения?

Задания:

1. Подобрать 10 иллюстраций из разных книжных изданий. Классифицировать их по трем основаниям: типу (познавательные/художественные/декоративные), содержанию (предметные/действия/состояния), технике исполнения (рисунок/гравюра/фотография/коллаж). Результат оформить в виде таблицы.

2. Выбрать отрывок из художественного произведения (1 стр.). Разработать эскиз иллюстрации к нему в любой технике (от руки, коллаж, цифровой рисунок) с обоснованием выбранного типа и художественного метода.

3. Проанализировать иллюстративный ряд одной книги (например, «Алиса в Стране чудес» в разных изданиях). Сравнить подходы разных художников-иллюстраторов. Результат оформить в виде презентации (5–7 слайдов).

Практическое занятие №4

Роль фотографии в иллюстрировании современной литературы

Теоретические вопросы:

1. Какова роль фотографии в иллюстрировании современной литературы по сравнению с рисованной иллюстрацией?

2. Какие жанры фотографии наиболее востребованы в книжном дизайне (портретная, предметная, репортажная, архитектурная, пейзажная)?

3. Каковы технические требования к фотографиям для печатных изданий (разрешение, цветовая модель, формат файла)?

4. Как фотография взаимодействует с текстом на странице? Какие приемы используются?

5. В каких типах изданий фотография является основным иллюстративным материалом (фотоальбомы, биографии, нон-фикшн, путеводители, кулинарные книги)?

Задания:

1. Подобрать 5 книг нон-фикшн (биографии, история, архитектура, кулинария, путеводители), в которых используется фотография как основной иллюстративный материал. Проанализировать: как фотография дополняет текст, каковы принципы верстки фото на странице. Результат оформить в виде обзора.

2. Сделать серию из 5 фотографий на заданную тему (например, «Рабочий процесс типографии» или «Архитектура моего города»). Подготовить фотографии к печати: разрешение 300 dpi, цветовая модель CMYK, формат TIFF.

3. Разработать макет разворота научно-популярной книги, где 3 фотографии интегрированы с текстом (обтекание, врезки, подписи). Использовать программу верстки.

Практическое занятие №5

Функции цвета в иллюстрированных изданиях

Теоретические вопросы:

1. Какие функции цвета в иллюстрированных изданиях вы знаете (предметно-познавательная, декоративно-колористическая, условно-знаковая, символическая, художественно-образная, эмоциональная)?

2. Как цвет влияет на восприятие информации и эмоциональное состояние читателя?

3. Как выбирать цветовую гамму для разных типов изданий (детская книга, научное издание, альбом по искусству, художественная литература)?

4. Что такое цветовая символика? Приведите примеры использования цвета как знака в справочных и учебных изданиях.

5. Каковы технологические ограничения при печати цветных иллюстраций (CMYK, триада, плашечные цвета, количество красок)?

Задания:

1. Проанализировать цветовое решение трех книг: детской, художественного альбома, научно-популярной. Определить, какие функции цвета доминируют в каждом издании. Результат оформить в виде таблицы с цветовыми палитрами.

2. Выбрать одно литературное произведение (например, «Мастер и Маргарита», «Дон Кихот», «Снежная королева»). Разработать цветовую концепцию для его иллюстрирования: определить доминирующие цвета для разных глав/персонажей, обосновать выбор.

3. Создать цветовую палитру (6 цветов) для учебного издания по биологии (раздел «Растения») с учетом предметно-познавательной и условно-знаковой функций цвета. Палитру представить в виде колористического круга с подписями.

Практическое занятие №6

Композиция иллюстрационных разворотов

Теоретические вопросы:

1. Каковы основные схемы расположения иллюстраций на странице по отношению к тексту (открытая, закрытая, глухая, вразрез, на полях, цельнополосная)?

2. Какие типы верстки иллюстраций существуют (свободная, типовая, модульная)?

3. Как связаны формат и расположение иллюстрации с динамикой чтения и восприятием разворота?

4. Что такое «иллюстрационный разворот»? Как добиться композиционного единства левой и правой страницы?

5. Как работает серийность и ритм при верстке нескольких иллюстраций на развороте?

Задания:

1. Найти 3 примера иллюстрированных разворотов (книги, журналы). Проанализировать: тип верстки (свободная/типовая/модульная), схему расположения иллюстраций по отношению к тексту (открытая/закрытая/вразрез/глухая/на полях/цельнополосная), баланс текста и изображения.

2. В программе верстки создать макет двух разворотов (4 полосы) для научно-популярной книги на тему «Архитектура древнего мира». Каждый разворот должен содержать: 1 большую иллюстрацию (цельнополосную или на разворот), 2 малых иллюстрации, подрисовочные подписи и основной текст (рыба-текст).

3. Разработать модульную сетку для иллюстрированной книги (формат 70×100/16, 6–8 модулей на полосе) и сверстать по ней один из созданных разворотов. Обосновать выбор модульной сетки.

Практическое занятие №7

Оформление титульных и внешних элементов книги

Теоретические вопросы:

1. Каковы назначение, виды и специфика оформления титульных и внешних элементов книги (обложка, суперобложка, переплет, титульный лист, форзац, авантитул, фронтиспис, шмуцтитул)?

2. Какие типы оформления внешних элементов книги существуют (шрифтовой, орнаментально-декоративный, предметно-тематический, символический, сюжетно-тематический)?

3. Что такое титульный лист? Каковы его виды (одинарный, двойной, разворотный) и основные композиционные задачи?

4. Какова проблема создания единого композиционного и художественного целого при оформлении внешних и внутренних элементов издания?

5. Какие технологические особенности печати обложки и переплета нужно учитывать дизайнеру (вылеты под обрез, толщина корешка, каптал, ляссе, тиснение)?

Задания:

1. Проанализировать внешнее оформление 5 книг (современных и классических). Определить тип оформления (шрифтовой/орнаментальный/предметно-тематический/символический/сюжетно-тематический), оценить единство стиля обложки и внутреннего оформления. Результат оформить в виде краткого обзора с фотографиями.

2. Разработать эскиз обложки и титульного листа для книги (по выбору студента). Выполнить три варианта: шрифтовой, орнаментально-декоративный, сюжетно-тематический. Один вариант довести до макета в графическом редакторе.

3. Создать комплект внешних элементов для книги (обложка, суперобложка, корешок, форзац, нахзац, авантитул, контртитул, фронтиспис, титульный лист). Использовать единую цветовую гамму и стилистику. Сохранить макеты с учетом технологических требований (вылеты под обрез 3–5 мм, толщина корешка).

Практическое занятие №8

Особенности проектирования периодических изданий

Теоретические вопросы:

1. Какова последовательность и содержание основных этапов издательской работы при проектировании периодического издания?

2. Что такое дизайн-концепция издательства? Как она влияет на оформление журнала или газеты?

3. Что входит в проектное задание на оформление периодического издания?

4. Каковы особенности проектирования периодических изданий по сравнению с книжными (регулярность, динамичность, гибкость макета, работа с рекламой)?

5. Как осуществляется подход к подаче иллюстративного и текстового материала в периодике? Какую роль играет инфографика?

Задания:

1. Разработать дизайн-концепцию журнала (тематика – по выбору: культура, наука, бизнес, мода, спорт). В концепции описать: формат, периодичность, целевую аудиторию, стилистику (цвета, шрифты, модульную сетку), принципы подачи иллюстраций и инфографики. Результат оформить в виде презентации (7–10 слайдов).

2. Создать макет обложки и двух разворотов журнала в соответствии с разработанной концепцией. В макете использовать реальные тексты и изображения. Продемонстрировать вариативность макета для разных рубрик.

3. Сравнить подходы к проектированию трех периодических изданий (например, «Вокруг света», «National Geographic», «Русский репортер»). Проанализировать: модульные сетки, шрифтовые решения, работу с фотографией и инфографикой. Результат представить в виде аналитической таблицы.

2.1. Оценочные средства промежуточной аттестации (устный зачет)

Вопросы к зачету

1. Какая может быть иллюстрация по технике исполнения?
2. Что такое художественно-образная иллюстрация?
3. Что такое познавательная иллюстрация и виды познавательных иллюстраций.
4. Что такое модульная сетка? Назовите этапы разработки модульной сетки. Какие материалы должен подготовить редактор дизайнеру для работы над модульной сеткой.
5. Что такое читательский адрес, функциональное назначение издания, характер информации и конструкция будущего издания? Для чего нужны эти характеристики?

6. Что такое оптический и геометрический центр? Как эти понятия влияют на построение полосы набора?
7. Понятие «золотое сечение» и его связь с современными книжными форматами.
8. Что такое текстовый и акцидентный шрифт?
9. Что такое рукописный шрифт и что такое леттеринг?
10. Основные характеристики текстовых и акцидентных гарнитур?
11. Что такое кегль шрифта и интерлиньяж?
12. Почему шрифты одного кегля выглядят по-разному: одни кажутся крупнее, другие мельче? Как эти особенности нужно учитывать в наборе?
13. Сколько шрифтов оптимально использовать в 1 издании?
14. Какие шрифтовые сочетания оптимальны для использования в паре?
15. Какие начертания шрифта вы знаете?
16. Что такое абзац и какие виды абзацев вы знаете? Что такое буквица или инициал?
17. Виды шрифтовых выделений в тексте.
18. Что такое спуск, отбивка, втяжка.
19. Заголовки. Иерархия и правила верстки заголовков.
20. Что такое иллюстрация? Какова может быть иллюстрация по функции?
21. Какая иллюстрация может быть по способу расположения в книге?
22. Что такое верстка в оборку, в глухую, навывлет? Что такое полосная и полуполосная иллюстрация?
23. Какие параметры набора влияют на удобочитаемость текста?
24. Какие кегли следует использовать для набора сплошного текста (от ... до...)?
25. Что такое приводность строк и зачем она нужна?
26. Какое количество знаков в строке и строк в полосе должно быть для удобного чтения сплошного прозаического текста?
27. Что такое кернинг и трекинг?
28. Что такое висячие строки? Сколько переносов подряд допустимо при верстке?
29. Что такое висячие союзы и предлоги? Назовите примеры. Что такое коридоры или ручейки?
30. Что такое авантитул, фронтиспис, контртитул, титул, распашной и разворотный титул, шмуцтитул?
31. Выбирать шрифт и основные параметры набора в зависимости от: возрастной категории читателя; типа издания;
32. Назовите основные элементы издания.
33. Назовите справочно-вспомогательные элементы.
34. Классификация таблиц и выводов. Особенности их набора.
35. Основные конструктивные элементы книги в переплете.
36. Внутренняя структура книги. Задачи аппарата книги.
37. Виды листов и страниц в книге.
38. Выходные сведения книги. Макет аннотированной каталожной карточки.
39. Аннотация и реферат. Основные требования к ним.
40. Оглавление и содержание. Их задачи.
41. Вспомогательные указатели к книге. Их основные функции.
42. Виды указателей в зависимости от объекта поиска.
43. Виды указателей и основные требования к ним.
44. Виды колонтитулов в книге.
45. Списки и указатели иллюстраций в книге.
46. Предисловие Вступительная статья Послесловие. Требования к ним.

47. Основные требования к примечаниям и комментариям.
48. Состав библиографического аппарата книги..
49. Расположение в книге компонентов аппарата. Что относится к наборным средствам оформления?
50. Виды книг по формату, специальной цели выпуска, художественному оформлению.
51. Назовите основные элементы оформления книги.
52. Назовите основные способы размещения иллюстраций внутри полосы.
53. Дайте определение понятию «заставка». Назовите их основные виды.
54. Дайте определение понятиям «иллюстрация», «миниатюра», «инициал».
55. Дайте определение понятиям «френтиспис», «виньетка», «концовка».
56. Оформление книжных изданий. Стандартные книжные форматы и область их применения. Значение формата книги. Формат книжной полосы, поля.
57. Функциональный книговедческий подход как методологическая база дизайна книги.
58. Особенности шрифтового оформления книжных изданий. Шрифтовое оформление учебных изданий для системы профессионально-технического образования. Шрифтовое оформление учебных изданий для системы высшего и среднего специального образования.
59. Способы оформления заголовков в книжных изданиях.
60. Дизайн комплексов оформительских элементов газетных изданий. Оформление текстового и пояснительного комплексов газеты.
61. Шрифтовое оформление книжных изданий для детей.
62. Композиция внутренних элементов книги. Оформление основного текста. Специфика оформления предисловия и вступительной статьи.
63. Оформление учебных изданий для общего среднего образования по социально-гуманитарным и по естественнонаучным дисциплинам.
64. Композиция внутренних элементов книги. Оформление примечаний, комментариев, приложений.
65. Схемы расположения иллюстраций в книжных изданиях.
66. Особенности оформления титульного листа книжного издания.
67. Композиция титульного листа книги.
68. Дизайн обложки и переплета книги.
69. Внешнее оформление книги. Дизайн и особенности конструкции: суперобложка, форзац, футляр.
70. Назовите компьютерные программы для многостраничной верстки. Дайте им характеристику.